



**MODEL DE SOL·LICITUD D'ESDEVENIMENTS ESPORTIUS**  
**AL TERME MUNICIPAL DE CREVILLENT**



|  |  |
|--|--|
| ENTITAT / ASSOCIACIÓ / PERSONA FÍSICA          |  |
| CIF/NIF  |  |
| RESPONSABLE                                    |  |
| TELÈFON DE CONTACTE                            |  |
| DENOMINACIÓ D'ESDEVENIMENT                     |  |
| TIPUS D'ESDEVENIMENT                           |  |
| INSTAL·LACIÓ SOL·LICITADA                      |  |
| DATA   |  |
| HORARIS  |  |
| ESTIMACIÓ DE NOMBRE DE PARTICIPANTS            |  |
| ESTIMACIÓ DE NOMBRE D'ESPECTADORS / AFICIONATS |  |

**S'informa que els terminis mínims de sol·licitud són els següents:**

|  |  |
|--|--|
| Esdeveniments que se celebren en la via pública de Crellent. | <b><i>Mínim 6 setmanes d'antelació</i></b> |
| Esdeveniments que se celebren en el medi natural de Crellent | <b><i>Mínim 8 setmanes d'antelació</i></b> |

**Es declara per part del sol·licitant:**

- Que totes les dades exposades són veraces.
- Que es compromet a complir amb tota la normativa en Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics i al que es preveu en el seu Reglament de Desenvolupament.
- Que garantirà que l'esdeveniment és conforme a tota la legislació vigent en matèria esportiva.
- Que és conscient que si es presenta la sol·licitud fora dels terminis mínims estipulats per la Regidoria d'Esports, la sol·licitud podrà ser desestimada.
- Que farà un ús responsable de l'espai públic sol·licitat i que acatarà totes les directrius o disposicions comunicades per qualsevol membre de la Regidoria d'Esports o de la Policia Local.
- Que reuneix l'estructura organitzativa necessària per a celebrar l'esdeveniment esportiu.



- Que s'implicarà o involucrarà a fer complir l'Ordenança Municipal de convivència ciutadana, tant els organitzadors, com els participants o espectadors.
- Que es garantirà la cobertura d'assistència sanitària, en cas que siga necessària, d'acord amb l'article 228 del Decret 143/2015, d'11 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 14/2010, o bé, conforme a l'annex II Proves esportives, marxas ciclistes i altres esdeveniment del RD 1428/2003.
- Que se cedix a la Regidoria d'Esports la possibilitat de divulgar este esdeveniment i imatges d'este a fi de promocionar les instal·lacions esportives municipals i la pràctica d'activitat física i esportiva com a hàbit saludable.
- Que col·laborarà amb l'Administració Local o Autònoma o empreses contractades per l'Ajuntament en el cas que es realitze qualsevol inspecció amb la finalitat de vetlar que l'esdeveniment complix amb el marc legislatiu.

#### **S'adjunta per part del sol·licitant:**

- Memòria de l'esdeveniment (cartell, modalitat, reglament, nombre de participants, públic assistent, distribució/ocupació i/o desenvolupament de l'esdeveniment, necessitats, elements complementaris etc).
- Circuit del recorregut de la prova esportiva.
- Certificació de l'assegurança de Responsabilitat Civil (a nom de l'entitat organitzadora i que especifique que l'activitat està coberta), amb el justificant de pagament. La quantia de la pòlissa haurà de ser mínim de 300.000 euros.
- Certificació de l'assegurança d'Accident Esportiu (a nom de l'entitat organitzadora que especifique que l'activitat està coberta), i amb el justificant de pagament. En el cas de ser un esdeveniment federatiu o que tots els participants siguen federats, haurà d'adjuntar-se el segur subscrit per la Federació, ja siga per certificat d'esta o per la pròpia assegurança.
- En cas de ser necessària la presència d'assistència sanitària, s'haurà d'aportar el certificat de l'empresa que preste este servici en l'esdeveniment, en el qual s'expose els recursos contractats.

**FIRMAT PEL RESPONSABLE / ORGANITZADOR / PROMOTOR DE  
L'ESDEVENIMENT:**